



**คำร้องขอรับการสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย
สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำกัด**

ส่วนที่ ๑/๔

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำกัด

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส..... ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
 พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....
 ซึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ เลขที่.....ประสบภัย ได้รับอันตรายแก่ร่างกาย เกิดความเสียหายหรือเดือดร้อนจากสา
 ธารณภัยประเภท อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย อื่น ๆ ซึ่งมีได้เกิดจากความผิดหรือความประมาทเลินเล่อของ
 ข้าพเจ้า

เหตุเกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ณ บ้านเลขที่.....
 ถนน/ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด..... เป็นเหตุให้

ข้าพเจ้าต้องสูญเสียทรัพย์สินเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย / เครื่องนุ่งห่ม / เครื่องครัว / เครื่องมือประกอบอาชีพ
 ตามปกติ / เครื่องนอน ซึ่งข้าพเจ้าเป็น เจ้าบ้าน ผู้อาศัย คิดเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท ตามรายละเอียด
 แนบท้าย

ข้าพเจ้าได้รับอันตรายแก่ร่างกาย และต้องเสียค่ารักษาพยาบาลรวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท
 โดยสามารถเบิกเงินสวัสดิการจากทางราชการได้เป็นเงิน.....บาท ตามรายละเอียดแนบท้าย

ข้าพเจ้า จึงขอรับการสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัยตามระเบียบของสหกรณ์ฯ และขอรับรองว่าข้อความ
 ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และหากปรากฏภายหลังว่าข้อความข้างต้นเป็นเท็จข้าพเจ้ายินดีคืนเงินที่สหกรณ์ฯ
 จ่ายให้ทั้งหมดทันทีที่ได้รับแจ้งจากสหกรณ์ฯ [หรือ หากปรากฏว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นเท็จข้าพเจ้ายินยอมให้
 ดำเนินการตามกฎหมายทุกประการ]

ขอรับรองว่าผู้ขอรับการสงเคราะห์เป็นผู้มีสิทธิที่ถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 (.....)
/...../.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ผู้ขอรับการสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย

บันทึกตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุสาธารณภัย
(กรณีทรัพย์สินที่เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย และทรัพย์สินที่จำเป็นแก่การครองชีพได้รับความเสียหาย)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การตรวจสอบข้อเท็จจริงสถานที่เกิดเหตุสาธารณภัย

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำกัด

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ได้ออกตรวจสอบข้อเท็จจริงสถานที่เกิดเหตุ อัคคีภัย वादภัย อุทกภัย อื่น ๆ เมื่อวันที่...เดือน.....พ.ศ.....

เวลาออกตรวจสอบสถานที่.....น. ถึงเวลา.....น. สถานที่เกิดเหตุ.....

..... โทรศัพท์

ใกล้เคียงสถานที่สำคัญ คือ.....

.....

สรุปข้อเท็จจริง ดังนี้

1. ความเสียหายของทรัพย์สินที่เกี่ยวกับที่อยู่อาศัยเสียหาย เสียหายทั้งหลัง เสียหายบางส่วน

ลักษณะความเสียหาย.....

.....

2. ความเสียหายของทรัพย์สินที่จำเป็นแก่การครองชีพเสียหาย

เครื่องนุ่งห่มสำหรับผู้เสียหายและบุคคลในครอบครัว ลักษณะความเสียหาย.....

.....

เครื่องครัวเครื่องมือประกอบอาชีพตามปกติสำหรับครอบครัว ลักษณะความเสียหาย.....

.....

เครื่องนอนสำหรับผู้เสียหาย และบุคคลในครอบครัว ลักษณะความเสียหาย.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประสบภัย (ลงชื่อ).....ผู้สำรวจ

(.....) (.....)

โทรศัพท์..... ตำแหน่ง.....(ช่างโยธา/นายช่างโยธา/วิศวกรโยธา)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....) (.....)

โทรศัพท์..... ตำแหน่ง.....()

บัญชีสรุปรายชื่อผู้ประสบภัยและรายการทรัพย์สินเสียหาย

ส่วนที่ ๔/๔

สถานที่ประสบภัย บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	รายชื่อบุคคลในครอบครัว	อายุ	เกี่ยวข้องเป็น	รายได้ วัน/เดือน (บาท)	รวมทรัพย์สินที่เสียหาย	ราคาประเมิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ก. ที่อยู่อาศัย	การยื่นคำร้องขอ รับการสงเคราะห์ ให้ยื่นภายในกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันประสบภัย
๒	ข. เครื่องนุ่งห่ม.....คน	
๓	ค. เครื่องครัว	
๔	เครื่องมือประกอบอาชีพ	
๕	ง. เครื่องนอน	
๖	
รายได้ทั้งครอบครัว รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					ทรัพย์สินที่เสียหาย รวมราคาประเมินเป็นเงินทั้งสิ้น		บาท

ขอรับรองว่ารายชื่อบุคคลดังกล่าวข้างต้นเป็นบุคคลในครอบครัวของผู้ประสบภัย และรายการทรัพย์สินที่เสียหายเป็นทรัพย์สินซึ่งผู้ประสบภัยเป็นเจ้าของจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ประสบภัย
()

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมินราคา
()

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
()

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

(ช่างโยธา / นายช่างโยธา / วิศวกรโยธา)

()

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับการสงเคราะห์

๑. กรณีสมาชิกประสบภัยจนได้รับอันตรายแก่ร่างกาย
 ๑. คำร้องขอรับการสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย
 ๒. สำเนาบัตรข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
 ๔. บันทึกประจำวันของทางตำรวจ
 ๕. ใบรับรองแพทย์ ระบุ อาการที่ได้รับบาดเจ็บ, วันเข้าพักรักษาตัวและวันหยุดพักรักษาตัว
 ๖. ใบลาป่วยของทางราชการ
 ๗. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก (ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารกรุงศรี)
๒. กรณีสมาชิกประสบภัยจนทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับที่อยู่อาศัยได้รับความเสียหาย
 ๑. คำร้องขอรับการสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย
 ๒. บัญชีรายละเอียดและรายการทรัพย์สินที่เสียหาย
 ๓. สำเนาบัตรข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
 ๕. บันทึกประจำวันของทางตำรวจ (กรณีอัคคีภัย)
 ๖. ภาพถ่ายทรัพย์สินที่เสียหาย
 ๗. เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่เสียหาย เช่น สำเนาใบเสร็จส่งชำระรายเดือน สำเนาโฉนดที่ดิน หนังสือขออนุญาตปลูกสร้าง หลักฐานการซื้อขาย หรือหนังสือรับรองกรรมสิทธิ์หรือความเป็นเจ้าของ
๓. สมาชิกต้องส่งคำร้องขอรับการสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันประสบภัย
๔. ทรัพย์สินที่สหกรณ์ฯ พิจารณาให้การสงเคราะห์ หมายถึง ที่อยู่อาศัย เครื่องนุ่งห่มสำหรับผู้เสียหายและบุคคลในครอบครัว เครื่องครัวเครื่องมือประกอบอาชีพตามปกติสำหรับครอบครัว และเครื่องนอนสำหรับผู้เสียหายและบุคคลในครอบครัว